

ALGEMENE VOORWAARDEN BURO BIRU | BAREND BIERE

Buro Biru gevestigd te Utrecht
KVK 64647528

ARTIKEL 1 - DEFINITIES

In deze voorwaarden wordt verwezen naar Buro Biru als "Buro Biru". In deze voorwaarden wordt verwezen naar de klant of opdrachtgever als "opdrachtgever".

ARTIKEL 2 - TOEPASSELIJKHEID

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachtbevestigingen, op alle aanbiedingen die Buro Biru doet, op alle overeenkomsten die zij sluit, op alle overeenkomsten die hiervan het gevolg kunnen zijn, op het gebruik van de website van burobiru.nl en op al de overige diensten van Buro Biru.
2. Een overeenkomst komt tot stand door een schriftelijke bevestiging per email, een bevestiging per telefoon of mondelinge bevestiging.

ARTIKEL 3 - DE OFFERTE/HET AANBOD

1. Offertes door Buro Biru worden schriftelijk uitgebracht, voorzien van dagtekening en zijn vrijblijvend.
2. De offerte bevat een eenduidige omschrijving van alle te verrichten werkzaamheden inclusief prijsvorming op basis van de door de opdrachtgever aan Buro Biru verstrekte informatie. Deze omschrijving moet voldoende gedetailleerd zijn om een goede beoordeling van de offerte door de opdrachtgever mogelijk te maken.
3. In de offerte wordt opgave gedaan van de prijsfactoren (uurtarief, eenheidsprijzen van de benodigde materialen).
4. De offerte vermeldt de betalingsvoorwaarden en de betalingsregeling.
5. Meer- en minderwerk wordt schriftelijk vastgelegd en wederzijds geaccordeerd.

ARTIKEL 4 - DE OVEREENKOMST

1. Een overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van het aanbod door de opdrachtgever.
2. Na wijzigingen in de offerte zal een nieuwe offerte worden uitgebracht.
3. De aanvaarding van de offerte wordt geacht ongewijzigd te zijn gedaan, indien en op het moment dat de opdrachtgever er mee instemt, dan wel duidelijk toelaat dat met uitvoering van het werk wordt begonnen.
4. Kennelijke fouten of vergissingen in prospectussen, folders en/of publicaties, afbeeldingen, tekeningen, offertes, opdrachtbevestigingen en vermelde gegevens binden de Buro Biru niet.
5. Indien geen overeenkomst tussen opdrachtgever en Buro Biru tot stand komt voor de uitvoering van de werkzaamheden, is de opdrachtgever gehouden het ontwerp en alle door Buro Biru ter beschikking gestelde middelen binnen 30 dagen te retourneren.
6. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, vergunningen, ontheffingen, toewijzingen en goedkeuringen, waarvan Buro Biru aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Buro Biru redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Buro Biru worden verstrekt.
7. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens en goedkeuringen niet tijdig aan Buro Biru zijn verstrekt, heeft Buro Biru het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.
8. Buro Biru is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, indien Buro Biru is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
9. Indien de aanvang of de voortgang van het werk wordt vertraagd door factoren waarvoor Buro Biru niet verantwoordelijk is, dienen de daaruit voor Buro Biru voortvloeiende schade en kosten door opdrachtgever te worden verged.

ARTIKEL 5 - PRIJSWIJZIGINGEN

1. Alle overeenkomsten worden steeds aangegaan op basis van de op het tijdstip van het aangaan van de overeenkomst geldende prijzen.
2. Tussentijdse prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien worden doorberekend aan de opdrachtgever.
3. Indien na datum van het aangaan van de overeenkomst tussen partijen zich wijzigingen voordoen in kostenbepalende factoren, is Buro Biru gerechtigd de overeengekomen prijs evenredig te wijzigen.

ARTIKEL 6 - WIJZIGINGEN IN DE OVEREENKOMST

1. Het werk omvat alleen datgene, wat tussen partijen is overeengekomen. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen en/of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Wijzigingen in de overeenkomst waaronder afwijkingen van de algemene voorwaarden in een individueel geval dienen schriftelijk te worden overeengekomen en vastgelegd in of als aanvulling op de aanvaarde offerte.
3. Wijzigingen in de overeenkomst van welke aard ook, die namens opdrachtgever tijdens de uitvoering van de werkzaamheden mondeling of schriftelijk zijn aangebracht worden, wanneer daaruit een hogere prijs zou volgen, als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit een lagere prijs zou volgen, als minderwerk. Meer- en minderwerk zullen, onverminderd de verplichting tot betaling van de hoofdsom, van te voren worden geoffereerd en na akkoord worden uitgevoerd.

ARTIKEL 7 - LEVERANTIES

1. Leverings- en bezorgafspraken worden altijd in overleg gemaakt, waarbij leveranties vaak onderdeel van de offerte vormen.
2. Levering van de zaken geschiedt op de wijze zoals overeengekomen. Op verzoek van opdrachtgever kunnen zaken speciaal verzonden worden. De kosten die hiermee gemoed zijn komen voor rekening van de opdrachtgever.
3. Buro Biru heeft het recht in deelleveringen de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen. Voor elke gedeeltelijke levering wordt een factuur uitgeschreven.

4. Leveringstermijnen worden door Buro Biru in overleg bij benadering en naar beste weten vastgesteld, en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen. Verlate aanlevering van benodigde gegevens, informatie of materiaal of wijzigingen in ontwerpen, materiaal of gevraagde hoeveelheden kunnen leiden tot meer- of minderwerk met andere kosten en levertijden ten gevolge. Een overschrijding van de levertijd brengt Buro Biru niet in verzuim en geeft in geen geval recht op schadevergoeding, tenzij dit schriftelijk is overeengekomen.
5. Buro Biru is te allen tijde gerechtigd om van opdrachtgever zekerheid voor betaling van de overeengekomen prijs te eisen, alvorens te leveren.
6. De zaken gelden als geleverd, zodra Buro Biru deze bij opdrachtgever, dan wel bij een door opdrachtgever aangewezen derde, heeft laten afleveren, dan wel zodra ze door opdrachtgever of een derde vanwege opdrachtgever bij Buro Biru zijn afgehaald.

ARTIKEL 9 - TRANSPORTRISICO

1. Indien opdrachtgever en Buro Biru overeenkomen dat laatstgenoemde tevens zal zorgdragen voor vervoer van tussen partijen overeengekomen zaken, dan geschiedt dit vervoer (inclusief laden en lossen) voor rekening en risico van opdrachtgever.
2. Buro Biru is alleen aansprakelijk voor daaruit voortvloeiende schade indien de handelwijze van Buro Biru als ernstig verwijtbaar moet worden gekwalificeerd.
3. Buro Biru is nimmer aansprakelijk voor belemmeringen en oponthoud, ontstaan buiten de schuld van Buro Biru om.
4. Zaken die niet door Buro Biru worden vervoerd, worden tevens vervoerd voor risico van de opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen.
5. Buro Biru is niet aansprakelijk voor eventuele vertragingen veroorzaakt door de transporteur.

ARTIKEL 10 - BETALING/NIET - TIJDIGE BETALING

1. Buro Biru is gerechtigd om in overleg een aanbetaling te vragen van minimaal 50% van het totale factuurbedrag, tenzij anders is overeengekomen. In voorkomende gevallen is Buro Biru gerechtigd om een gehele of gedeeltelijke betaling vooruit te verlangen.
2. Aanbetalingen dienen plaats te vinden binnen 8 dagen na aanvaarding van de opdracht door middel van schriftelijke opdrachtbevestiging. Betaling van het restantbedrag dient plaats te vinden uiterlijk 14 dagen na factuurdatum, onder vermelding van factuurnummer en klantnummer.
3. Niet of niet tijdige betaling van de facturen geeft Buro Biru het recht de nakoming van de overeenkomst op te schorten en/of zekerheidstelling te verlangen alvorens de verdere uitvoering van de overeenkomst ter hand te nemen. Buro Biru is gerechtigd in het geval u in staat van surseance van betaling of in staat van faillissement verkeert danwel komt te verkeren de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijk procedure geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
4. Betaling vindt plaats in een gegarandeerd en door Buro Biru geaccepteerd betaalmiddel, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Facturen dienen te zijn betaald binnen 14 dagen na factuurdatum.
6. Als betaling in termijnen is overeengekomen moet de opdrachtgever betalen volgens de termijnen en de percentages zoals deze in de overeenkomst zijn vastgesteld.
7. De opdrachtgever is in verzuim vanaf het tijdstip dat de overeengekomen termijn is verstreken. Buro Biru zendt na het verstrijken van die termijn een betalingsherinnering en geeft de opdrachtgever alsnog de gelegenheid binnen zeven dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering te betalen.
8. Over de betaling die niet tijdig is verricht, brengt de Buro Biru rente in rekening vanaf het verstrijken van de betalingstermijn tot de dag van ontvangst van het verschuldigde. Deze rente is gelijk aan de wettelijke rente.
9. Aan personen in dienst van de Buro Biru, die daartoe geen uitdrukkelijke volmacht hebben, kan niet bevrjidend worden betaald.
10. Indien betaling moet worden bewerkstelligd door derden komen incassokosten naar redelijkheid voor rekening van de opdrachtgever. De incassokosten bedragen 10% van het factuurbedrag met een minimum van 10 EURO. De incassokosten kunnen vermeerderd worden met de eventuele proceskosten.
11. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, die voortvloeien uit geen of niet - tijdige betaling komen ten laste van de opdrachtgever.

ARTIKEL 13 - EIGENDOMSVOORBEHOUD

1. Alle geleverde zaken blijven eigendom van de Buro Biru, zolang deze niet, dan wel niet geheel zijn betaald.
2. Buro Biru is bij tekortschieten van opdrachtgever in het niet nakomen van overeengekomen verbintenissen bevoegd de zaken terug te vorderen, en opdrachtgever is verplicht de zaken op eerste verzoek van Buro Biru aan deze terug te geven. De hiermee gemoede kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.
4. Voor zover het eigendomsvoorbehoud van de Buro Biru op de geleverde zaken door natrekking of zaakvorming tenietgaat, vestigt de Buro Biru bij voorbaat een bezitloos pandrecht op de natrekkende zaak, respectievelijk de gevormde zaak ten behoeve van de Buro Biru, tot zekerheid van al hetgeen de opdrachtgever uit welke hoofde dan ook, aan de Buro Biru verschuldigd is en zal worden.
5. Buro Biru behoudt zich, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, de intellectuele eigendom voor op onder andere alle verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen en schetsen. Zij zijn en blijven (intellectueel) eigendom van de Buro Biru. Het is de opdrachtgever verboden zonder toestemming materiaal van Buro Biru waarop auteursrecht en andere intellectuele eigendomsrechten berusten op enigerlei wijze te gebruiken, verveelvoudigen, openbaar te maken, te exploiteren of ten toon te stellen, tenzij hieromtrent met Buro Biru overeenstemming is bereikt of de opdracht door Buro Biru wordt uitgevoerd.

ARTIKEL 14 - CONFORMITEIT

1. De geleverde zaak moet de technische eigenschappen en uiterlijke kenmerken bezitten die de opdrachtgever op grond van de overeenkomst bij normaal gebruik mag verwachten (conformiteit). Dit geldt tevens bij bijzonder gebruik voor zover dit door partijen bij het sluiten van de overeenkomst is voorzien. Wordt aan deze verwachtingen niet voldaan, dan heeft de consument recht op reparatie respectievelijk vervanging, ontbinding en/of prijsvermindering.
2. Buro Biru staat ervoor in dat de door hem verrichte werkzaamheden beantwoorden aan de overeenkomst en worden uitgevoerd met goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal.

ARTIKEL 15 - NIET-NAKOMING VAN DE OVEREENKOMST

1. Als één van de partijen een verplichting uit de overeenkomst niet nakomt, mag de wederpartij de nakoming van de daartegenover staande verplichting opschorten. Bij gedeeltelijke of niet behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.
2. Als één van de partijen de overeenkomst niet nakomt, is de wederpartij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.
3. Opdrachtgever is slechts gerechtigd tot ontbinding uitsluitend nadat hij eerst bij Buro Biru schriftelijk in verzuim heeft gesteld en een redelijke termijn heeft gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen dan wel tekortkomingen te herstellen.

ARTIKEL 16 - OVERMACHT

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Buro Biru geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Buro Biru niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Brand, diefstal, ziekte van haar personeel, ongevallen, verkeersopstoppingen, slechte weersomstandigheden en stagnatie in de leveringen door toeleveranciers van Buro Biru worden daaronder begrepen.
2. Een tekortkoming kan Buro Biru of de opdrachtgever niet worden toegerekend indien zij niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor zijn rekening komt.
3. Buro Biru heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Buro Biru zijn verbintenis had moeten nakomen.
4. Indien de overeengekomen werkzaamheden door overmacht bij Buro Biru tijdelijk, niet of slechts ten dele kunnen worden uitgevoerd neemt Buro Biru onmiddellijk contact op met de opdrachtgever met als doel een regeling te treffen voor vervangende uitvoering.
5. Voor zover Buro Biru ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Buro Biru gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

ARTIKEL 17 - UITVOERING VAN WERKZAAMHEDEN EN CONTRACTBEEINDIGING

1. Buro Biru is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig, verricht deze naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de opdrachtgever. Bij de voorbereidingen en uitvoering van de opdracht zal de Buro Biru, voor zover redelijkerwijs mogelijk, inspelen op en rekening houden met de wensen en instructies van de opdrachtgever omtrent het resultaat van de opdracht.
2. De Buro Biru werkt volgens de geldende wet- en regelgeving.
4. Bij het overlijden van de eigenaar van Buro Biru, dan wel bij liquidatie of ontbinding van de onderneming van de Buro Biru, voor de voltooiing van het werk, zijn diens rechtverkrigenden onder algemene of bijzondere titel niet verplicht dit werk te voltooien, ook al wordt de onderneming op enigerlei wijze voortgezet. In dat geval behoort door de opdrachtgever aan de rechtverkrigenden te worden betaald de aanneemsom, verminderd met een redelijk bedrag voor het nietafgewerkte gedeelte van het werk, dan wel bij regiewerk het tot het ogenblik van overlijden van de Buro Biru, dan wel bij liquidatie of ontbinding van de onderneming van de Buro Biru, verschuldigde berekend overeenkomstig de onderhavige voorwaarden.
5. Bij overlijden, dan wel bij liquidatie of de ontbinding van de onderneming van de opdrachtgever, zijn de rechtverkrigenden onder algemene of bijzondere titel niet verplicht het werk verder te laten uitvoeren. In dat geval is het bepaalde in de tweede zinsnede van het vorige lid van dit artikel van overeenkomstige toepassing. De vordering tot betaling van al hetgeen verschuldigd is, is in ieder geval onmiddellijk opeisbaar, wanneer de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, zijn ondercuratestelling wordt gevorderd, wanneer enig beslag op zaken van de opdrachtgever wordt gelegd en bij overlijden van de opdrachtgever.
6. De Buro Biru heeft het recht de nakoming van de overeenkomst voor onbepaalde tijd op te schorten in geval de opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, alsmede in geval de opdrachtgever een aanvraag tot surseance van betaling heeft ingediend.

ARTIKEL 18 - AANSPRAKELIJKHEID

1. Buro Biru is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade ontstaan door het verkeerd gebruik van de geleverde producten.
2. Buro Biru is jegens u niet gehouden tot het vergoeden van kosten of schade van welke aard dan ook, voortvloeiend uit of verband houdend met de (uitvoering van de) overeenkomst, behoudens voor zover deze te wijten is aan opzet of grove schuld van Buro Biru. Buro Biru is niet aansprakelijk voor indirecte schade.
3. Buro Biru is aansprakelijk voor de directe schade welke tijdens de uitvoering van de overeenkomst aan gebouw en inventaris, personen of eigendommen van personen wordt toegebracht die te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van Buro Biru of zijn personeel, in welk geval de aansprakelijkheid beperkt wordt tot het bedrag van de aan Buro Biru verschuldigde vergoeding, hetzij, indien de schade gedekt is door een verzekering van Buro Biru, het bedrag dat daadwerkelijk door de verzekeraar terzake wordt uitgekeerd.
4. Buro Biru geeft geen garantie op geleverd werk, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Dit in verband met onder meer intensief gebruik, slijtage en externe schadeoorzaken.
5. Opdrachtgever is gehouden het opgeleverde werk, c.q. het geleverde op het moment van oplevering, c.q. levering te (doen) onderzoeken. Daarbij behoort opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en kwantiteit van het uitgevoerde werk, c.q. het geleverde overeenstemmen met hetgeen is overeengekomen, althans voldoet aan de eisen die daaraan in het normale (handels-) verkeer gesteld worden. Eventuele zichtbare tekorten behoren binnen 8 werkdagen na oplevering c.q. levering schriftelijk aan Buro Biru te worden gemeld.
6. Buro Biru dient in staat te worden gesteld ingediende reclames te controleren.
7. Indien tijdig wordt gereclameerd en indien de reclames naar het oordeel van Buro Biru juist zijn, zal Buro Biru de tekorten of gebreken binnen redelijke termijn herstellen. Opdrachtgever blijft echter verplicht tot betaling van het uitgevoerde werk en de gekochte zaken. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Buro Biru slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van het hiernavolgende onder "Aansprakelijkheid" bepaalde.
8. Indien niet tijdig wordt gereclameerd of indien geen opnemings heeft plaatsgevonden en opdrachtgever het door Buro Biru aangelegde, uitgevoerde, gebouwde of geleverde in gebruik heeft genomen, wordt het werk geacht deugdelijk te zijn opgeleverd.
9. Reclames over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden ingediend en wel binnen 8 dagen na de factuurdatum.
10. Na het verstrijken van opgemelde termijnen wordt opdrachtgever geacht de prestatie respectievelijk de factuur te hebben goedgekeurd. Het recht op vergoeding van schade vervalt als daarop niet tijdig, zoals in deze algemene voorwaarden omschreven, een beroep is gedaan.
11. Op de opdrachtgever rust de plicht om binnen redelijke grenzen al die maatregelen te treffen die de schade (hadden) kunnen voorkomen of beperken.
12. Buro Biru is niet aansprakelijk indien de schade is te wijten aan opzet/schuld/verwijtbaar handelen, dan wel onoordeelkundig of oneigenlijk gebruik van de opdrachtgever of door derden.
13. Buro Biru is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade voortvloeiende uit het vroegtijdig in gebruik nemen van een gedeelte van het werk of het gehele werk.

ARTIKEL 19 - KLACHTEN

Buro Biru probeert eventuele klachten graag zorgvuldig en in onderling overleg op te lossen. Klachten over geleverde producten of de uitvoering van de overeenkomst worden door Buro Biru uitsluitend in behandeling genomen indien:

1. Een factuur of aankoopbewijs kan worden overlegd, waaruit blijkt dat de ook daadwerkelijk bij de betreffende Buro Biru zijn gekocht.
2. Volledige en duidelijke omschrijving van de klacht wordt schriftelijk overgelegd.
3. In geval van zichtbare gebreken: de klacht uiterlijk 8 dagen na factuurdatum aantoonbaar is ingediend.
4. In geval van onzichtbare gebreken: de klacht aantoonbaar is ingediend uiterlijk 14 dagen nadat de opdrachtgever het gebrek heeft ontdekt dan wel redelijkerwijs had behoren te ontdekken, doch niet later dan vier weken na oplevering van het werk respectievelijk de laatste dag van de uitvoering van werkzaamheden of de levering van goederen, volledig en duidelijk omschreven bij Buro Biru zijn ingediend.
5. Niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolg hebben dat de opdrachtgever zijn rechten ter zake verliest.
6. De Buro Biru heeft het recht om binnen vier weken na indiening van de klacht, de klacht door een onafhankelijke derde te laten onderzoeken.
7. Klachten betreffende de uitvoering van het werk of de levering van de zaken zijn niet ontvankelijk indien de opdrachtgever niet de normale zorg die van hem mag worden verwacht na beëindiging van uitvoering van het werk of levering van materialen in acht heeft genomen.

ARTIKEL 20 - ANNULERING

1. Indien opdrachtgever de overeenkomst annuleert is deze gehouden conform de onderstaande regeling een bepaald percentage van de overeengekomen prijs (inclusief BTW) als annuleringskosten aan Buro Biru te betalen, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding, inclusief gederfde winst.
2. Bij annulering tot 6 weken voor geplande levering/uitvoering 0%; Bij annulering tot 4 weken voor geplande levering/uitvoering 30%; Bij annulering tot 1 week voor geplande levering/uitvoering 50%; Bij annulering minder dan 1 week voor geplande levering/uitvoering 75%.

ARTIKEL 21 - TOEPASSELIJK RECHT

Het Nederlands recht is van toepassing op de door Buro Biru gesloten overeenkomsten.

Alleen de Nederlandse burgerlijke rechter die bevoegd is in de vestigingsplaats van Buro Biru (Utrecht) neemt kennis van geschillen, tenzij dit in strijd is met het dwingend recht. Buro Biru mag van deze bevoegdheidsregel afwijken en de wettelijke bevoegdheidsregels hanteren.

ARTIKEL 22 - WIJZIGING EN VINDPLAATS VAN DE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden worden op aanvraag verstrekt per email en zijn de te downloaden op burobiru.nl